

**Муниципальное учреждение дополнительного образования  
Детская школа искусств № 12  
муниципального образования город Краснодар**

Принято:  
Педагогическим советом  
Детская школа искусств № 12  
Протокол № 1 от 30.02.2016г

Утверждено:  
приказом директора Детской  
школы искусств № 12  
Л.Н. Исаенко



**Порядок индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися в Детской школе искусств № 12 МО город Краснодар, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования.
2. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:
  - реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
  - поддержку высокой учебной мотивации обучающихся;
  - получение, накопление и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
  - объективные сведения для поощрения обучающихся;
  - основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Детской школы искусств № 12 в целях повышения ее результативности;
  - объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

**2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся**

1. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части образовательной программы.
2. Основной формой фиксации результатов освоения практической и теоретической части образовательной программы являются результаты тематического, промежуточного и итогового контроля обучающихся

### **3. Виды и формы контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся**

1. Основными видами контроля уровня учебных достижений обучающихся (знаний, умений, навыков и личностных качеств - компетенций) являются:
  - текущий контроль
  - административный контроль.
2. Формами текущего контроля могут быть:
  - тестирование (письменное или компьютерное);
  - творческие работы;
  - контрольные уроки, зачеты.
  - Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются на заседании методического совета и фиксируются в календарно-тематическом планировании преподавателей Школы.

### **4. Порядок проведения учета индивидуальных учебных достижений обучающихся**

1. Учет учебных достижений обучающихся МБОУ ДОД Детская школа искусств № 12 осуществляется один раз в полугодие.
2. Преподаватель заполняет по каждому учебному предмету отчет «Результаты освоения образовательной программы», в который напротив фамилии обучающегося заносит процент освоения образовательной программы, полученный им в ходе проведения текущего, административного контроля знаний обучающихся, а также результаты участия обучающимся в мероприятиях школьного, районного, городского, областного, регионального, всероссийского и международного уровня в полугодии.
3. Отчет по результатам освоения образовательной программы по каждому учебному предмету преподаватель сдает по окончании полугодия заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
4. Заместитель директора по учебной части осуществляет анализ отчетов по учебным предметам.

### **5. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных учебных достижений обучающихся**

1. Отчеты «Результаты освоения образовательной программы», а также электронная база по оценке качества образования, пополняемая в процессе обработки отчетов, хранятся у заместителя директора по учебной части, который осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

2. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на административных совещаниях и заседаниях методического совета и являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутришкольного контроля администрацией МБОУ ДОД Детская школа искусств № 12, планирования индивидуальной работы с обучающимися.

3. По окончании полугодия для каждого учебного объединения (отделения) заместитель директора по учебной части составляет таблицу «Оценочные показатели учебного объединения в полугодии», содержащую:

- средний процент освоения образовательной программы каждого отделения;
- динамику изменения среднего процента освоения образовательной программы каждого обучающегося в сравнении с предшествующим периодом;
- средний процент освоения образовательной программы всего отделения.

4. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в учебных достижениях обучающегося.